

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Jääkiekon miesten MM-kilpailujen matkailumarkkinointitoimenpiteiden hankinta Visit Tampere Oy:ltä
TRE:2676/02.07.01/2022

Lisätietoja päätöksestä

Johdon assistentti Mia Helin, puh. 040 570 4065, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Suhdetoiminta- ja markkinointipäällikkö lina Ojala, puh. 040 801 6189 ja markkinointisuunnittelija Kati Ruotsalainen, puh. 040 521 1875, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Sopimus jääkiekon miesten MM-kilpailujen matkailumarkkinointitoimenpiteistä tehdään Visit Tampere Oy:n (2590746-9) kanssa.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta maksimissaan 25 000 euroa.

Kustannukset laskutetaan toteutuneiden kustannusten mukaisesti. Kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 113002, Suurtaapahtumat.

Sopimus hankinnasta syntyy vasta hankintasopimuksen allekirjoituksella.

Markkinointi- ja suhdetoimintapäällikkö lina Ojala valtuutetaan allekirjoittamaan hankinnasta laadittava sopimus.

Perustelut

Strategiajohtaja Reija Linnamaa:

Suomen Jääkiekkoliitto päätti kesäkuussa 2019, että Suomessa vuonna 2022 järjestettävät jääkiekon miesten MM-kilpailut pelataan Tampereella ja Helsingissä. Tapahtumasta vastaa Kansainvälinen Jääkiekkoliitto IIHF ja käytännön järjestelyt hoitaa Suomen Jääkiekkoliitto ry.

Tampereen kaupunki osallistuu tapahtumayhteistyöhön Suomen Jääkiekkoliitto ry:n kanssa. Yhteistyötä koskeva sopimus on hyväksytty konsernijohtajan 1. varahenkilön päätöksellä 13.8.2021 § 97. Yhteistyöllä kaupunki tavoittelee tapahtuman taloudellisten, yhteisöllisten ja imagollisten hyötyjen maksimointia Tampereella. Jääkiekon MM-kisat tarjoavat Tampereen kaupungille laajaa kansallista ja kansainvälistä näkyvyyttä. Tapahtumaa on tarkoituksenmukaista hyödyntää laajasti alustana Tampereen kaupunkimarkkinoinnissa.

Tampereen kaupunkimarkkinoinnin tavoitteina on tapahtuman visuaalinen näkyvyys paikallisesti sekä ilmiöittämisen tukeminen Tampereella. Lisäksi tavoitteina on Tampereen ja tapahtuman kansallinen kiinnostavuus sekä Tampereen kansainvälisen näkyvyyden vahvistaminen. Osana tapahtuman markkinointisuunnitelmaa on huomioitu tapahtuman hyödyntäminen matkailumarkkinoinnissa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tampereen matkailumarkkinoinnista vastaa Visit Tampere Oy, jolta Tampereen kaupunki tilaa vuosittain matkailun kehittämiseen ja markkinointiin liittyvät toimenpiteet. Elinvoima- ja osaamislautakunnan 26.1.2022 hyväksymässä palvelusopimuksessa on todettu, että kaupunkimarkkinoinnin toimenpiteitä voidaan lisäksi yhteisestä sopimuksesta tilata erillisrahoituksella Tampereen kaupungin suhdetoiminnan ja markkinoinnin tiimin kautta.

Strategia- ja kehittämissyksikön suhdetoiminta- ja markkinointitiimi vastaa jääkiekkoon liittyvän tapahtuman viestinnän ja markkinoinnin kokonaiskoordinaatiosta kaupunkikonsernin osalta. Tapahtuman viestinnän ja markkinoinnin osalta tehdään yhteistyötä kaupungin yhtiöiden, kaupungin yksiköiden sekä Suomen Jääkiekkoliitto ry:n ja tapahtuman kansainvälisiä mediaoikeuksia valvovan tahon kanssa.

Tampereen kaupunki pyysi Visit Tampere Oy:ltä tarjousta jääkiekon MM-kisoihin liittyvistä kansainvälisen matkailumarkkinoinnin toimenpiteistä. Visit Tampere Oy on tehnyt liitteen mukaisen tarjouksen. Tarjous sisälsi markkinointitoimenpiteiden lisäksi mediapalveluihin liittyviä kokonaisuuksia. Tampereen kaupunki vastaa mediapalveluiden järjestämistä itse ja mediaan liittyviä tehtäväkokonaisuuksia ei tilata Visit Tampere Oy:ltä.

Visit Tampere Oy on Tampereen kaupungin sidosyksikkö, jonka perusteella markkinointikampanjoiden toteuttaminen voidaan tilata Visit Tampere Oy:ltä ilman kilpailutusta. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 15 § perusteella laki ei sovelleta sidosyksikköhankintoihin.

Visit Tampere Oy vastaa Tampereen alueen kansainvälisestä ja kotimaan matkailumarkkinoinnista, jonka vuoksi on tarkoituksenmukaista tilata kohdennettuja lisätoimenpiteitä samalta toimijalta. Lisätilauksen sisältöä on esitelty elinvoima- ja kilpailukyvyyn lautakunnalle ajankohtaiskatsauksessa 9.3.2022.

Sopimus jääkiekon MM-kilpailuihin liittyvistä markkinointitoimenpiteistä esitetään tehtäväksi Visit Tampere Oy:n kanssa (2590746-9). Hankinnan kokonaiskustannus on maksimissaan 25 000 euroa. Kustannukset laskutetaan toteutuneen mukaisesti.

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjous tulee julkiseksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen ja yleisesti julkiseksi, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa.

Hankinnan valmistelijana toimi suhdetoiminta- ja markkinointipäällikkö lina Ojala.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista sillä edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii markkinointisuunnittelija, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Kati Ruotsalainen. Vakanssinhoitajan vaihtuessa vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin haltijalle. Vastuuhenkilö huolehtii tarvittaessa yhteyshenkilön nimeämisestä sopimukselle.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta maksimissaan 25 000 euroa.

Hallintosäännön 36 §:n 27)-kohdan mukaan konsernijohtaja päättää konsernihallinnon irtaimen omaisuuden ja palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta ja vuokrauksesta, ellei muualla ole toisin määrätty tai päätetty. Konsernihallinnon toimintasäännön tulojen ja menojen hyväksyjä koskevan liitteen mukaan konsernijohtaja vastaa suur tapahtumatoiminnan tulosityksiköstä eikä tätä koskevia delegointipäätöksiä ole.

Konsernijohtaja on esteellinen hallintolain 28 §:n 1 momentin 5)-kohdan perusteella. Päätöksen tekee konsernijohtajan 1. varahenkilö.

Tiedoksi

Noora Heino, Anni Ylinen, Kati Ruotsalainen, Iina Ojala, Anna-Kaisa Heinämäki, Heidi Korkeamäki, Perttu Pesä

Allekirjoitus

Konsernijohtajan 1. varahenkilö, johtaja Taru Kuosmanen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä www.tampere.fi 17.5.2022

Tämä päätöspöytäkirjan ote on lähetetty sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti 16.5.2022

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan konsernijohtajalta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta

Tampere
Konsernijohtaja

Ote viranhaltijapäätöksestä
11.05.2022

4 (6)
§ 70

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tampere
16.05.2022

Mia Helin
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 70

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella, <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.